

W samouczkach można obejrzeć lekcje związane z obsługą MS Word 2010, MS Excel 2010, MS PowerPoint 2010 i wyszukiwarki internetowej Google.

Samouczki zostały opracowane przez Centrum Edukacji Obywatelskiej.

Uwaga: filmy składają się z kilku części, po obejrzeniu każdego fragmentu kliknij przycisk "Play".

Microsoft Word 2010.

Lekcja 1. W pierwszej lekcji samouczka poznasz podstawowe możliwości programu Microsoft Word. Dowiesz się jak zapisywać, otwierać i stworzyć nowy dokument. Po ukończeniu wszystkich lekcji będziesz w stanie stworzyć atrakcyjny wizualnie dokument i zdobędziesz wiedzę, która ułatwi Ci dalsze poznawanie całego pakietu MS Office.



kliknij w ikonę

Lekcja 2. W drugiej lekcji samouczka poznasz podstawowe możliwości edycyjne, takie jak: kopiowanie tekstu, wybór czcionki, zmiana jej rozmiaru i stylu, zarządzanie akapitami i tworzenie listy.



Wszystkie prawa zastrzeżone. Żadnej części tego podręcznika nie wolno kopiować, rozpowszechniać, ani w inny sposób udostępniać bez zgody wydawcy.

kliknij w ikonę